

Vidéo 4 sur 6 : Répondant (cognition, bases)

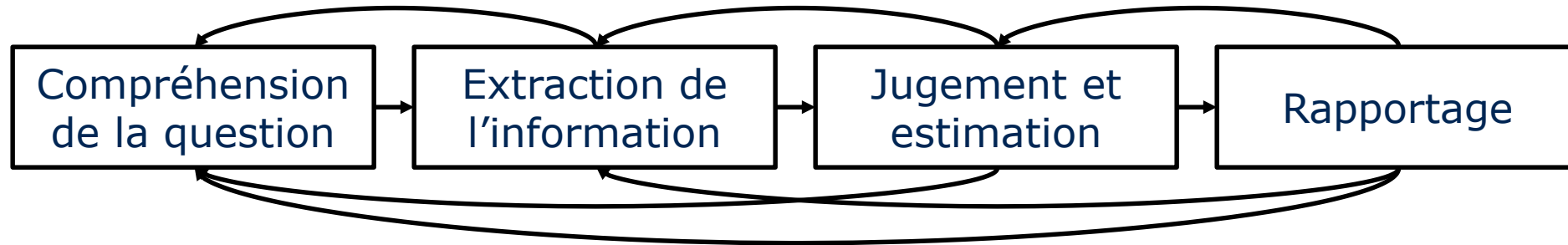
Conception du questionnaire



THE WORLD BANK

MANNHEIM
BUSINESS SCHOOL

Modèle simple de processus de réponse à une enquête



- Séquentiel, mais le répondant peut revenir en arrière
- Les modèles sont parfaits sur le papier, mais :
 - Il est possible que les événements ne soient pas enregistrés (« encodés ») dans la mémoire des répondants
 - Le répondant peut mal comprendre la question
 - Le répondant peut oublier les événements dont il est question
 - Le répondant peut prendre des raccourcis : satisfaction, acquiescement
 - Le répondant peut volontairement donner une réponse factice : **désirabilité sociale**

Absence d'encodage

- Certains évènements ont moins de chances d'être encodés (enregistrés dans la mémoire) que d'autres
- Lee et al. (1999) démontrent que la mauvaise mémoire des parents au sujet de la vaccination des enfants est due à l'absence d'encodage des évènements
 - Comparaison entre les souvenirs et le dossier médical
 - Les parents déclarent une vaccination à jour pour 80 % des enfants qui ne sont pas à jour de leur vaccination
- Alternative : examen des journaux

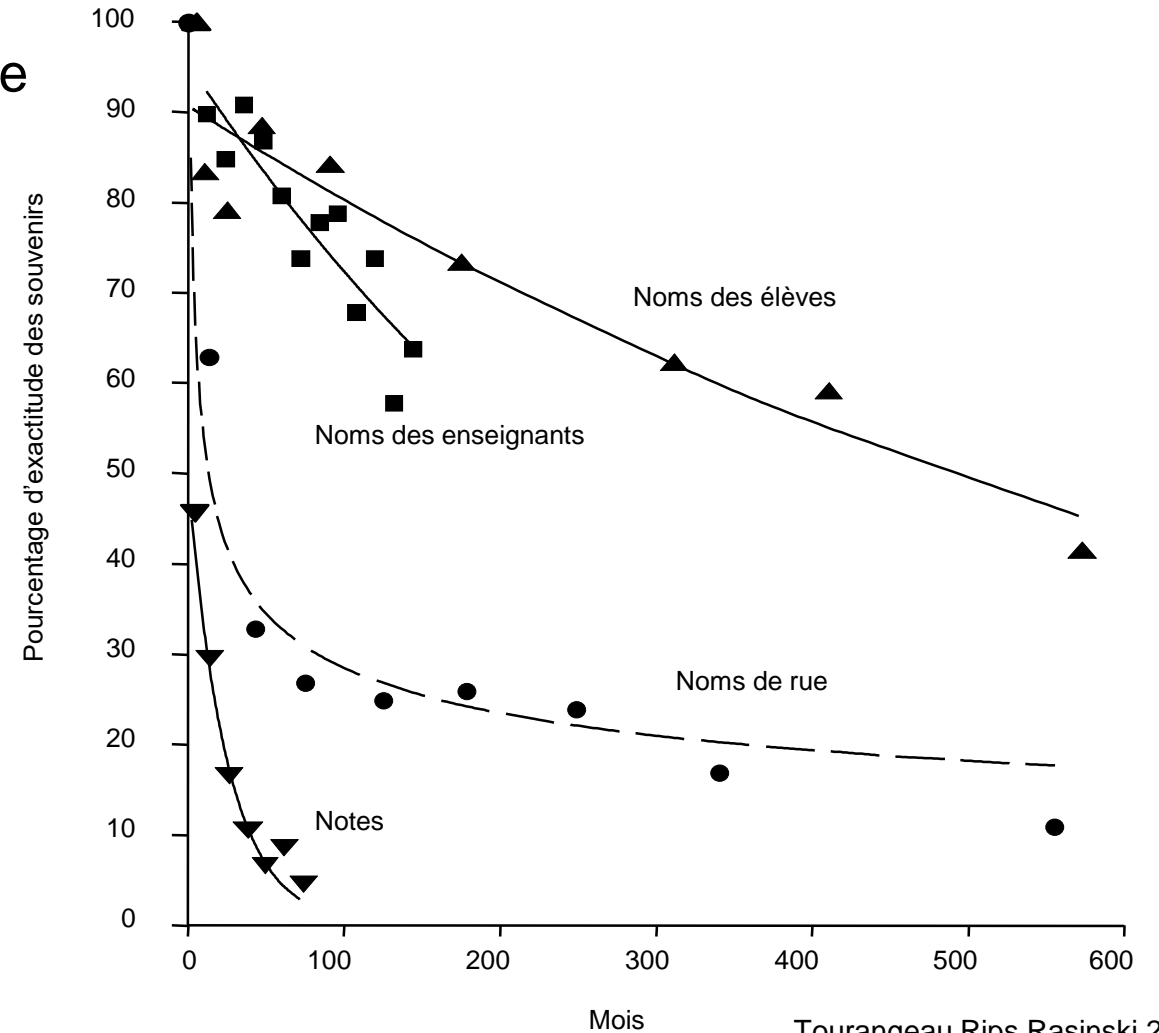
Souvenirs et problèmes de mémoire

- Temps écoulé entre l'entretien et la période dont il faut se souvenir :
 - Plus ce temps est long, plus il est difficile de se souvenir des informations.
- Période de remémoration - durée de la période à garder en mémoire
- Période de référence - période utilisée pour l'estimation.



Types d'erreur

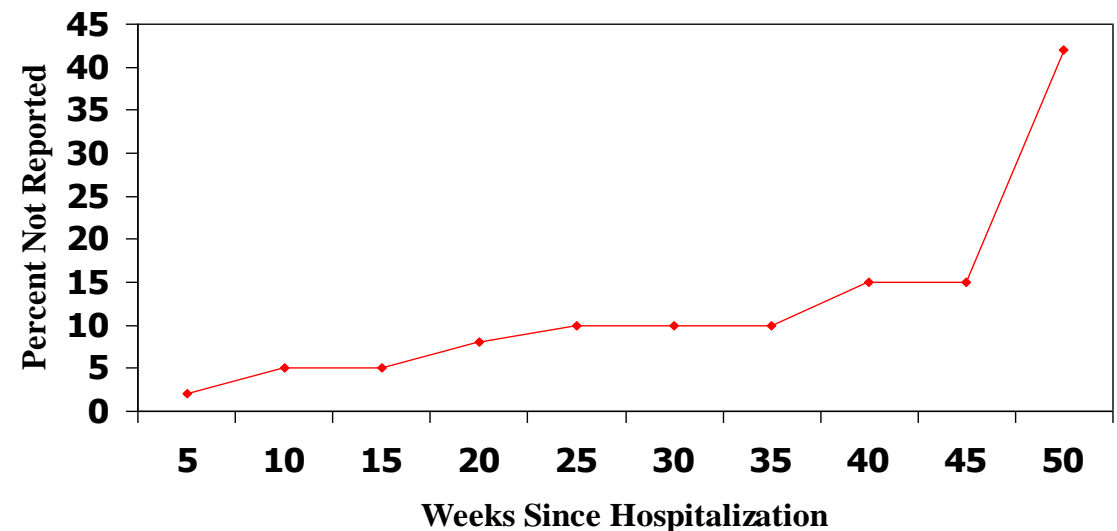
- Premiers modèles de mémoire :
 - Réponses via une énumération épisodique
 - Deux types d'erreur
 - Télescopage
 - Omissions
- Modèles plus récents :
 - Recours aussi bien à une énumération épisodique qu'à des stratégies d'estimation, suivant
 - Le nombre d'évènements
 - Durée de la période de remémoration
 - Régularité, similitude des évènements



Découvertes supplémentaires

- Charley Cannell et ses collègues ont mené une étude sur la déclaration des séjours à l'hôpital; étude de vérification des dossiers médicaux – avaient les rapports de l'hôpital pour les comparer avec les déclarations de l'enquête
- Impact de l'oubli : augmente avec le temps qui passe

Semaines entre la sortie et l'entretien	% non déclaré (nbre dans les dossiers)
1-10 semaines	3 (114)
11-20 semaines	6 (426)
21-30 semaines	9 (459)
31-40 semaines	11 (339)
41-50 semaines	16 (364)
51-53 semaines	42 (131)



Erreur de télescopage

- « Télescopage externe » - déclaration d'un évènement survenu en dehors de la période de référence.
 - Possible à chaque extrémité de la période de référence (dépend de la conception)
- « Télescopage interne » - possibilité de positionner un évènement en dehors de la période de référence s'il franchit la limite temporelle.



Datation des événements

- Dates non enregistrées avec les autres informations relatives à un événement donné
- Peu d'événements marquants dont nous connaissons les dates
 - Dates relative ou absolue
- Séquences autobiographiques - la mémoire n'est pas un continuum linéaire
- Stockage des informations de date
 - Calendrier ou équivalent (saison)
 - Période définie socialement
 - Temps écoulé
 - Points de référence idiosyncratiques

Recommandations pour traiter les problèmes de mémoire

1. Encouragez les répondants à utiliser des sources
 - Factures, chéquiers, déclarations d'assurance, calendriers, etc.
 - Remplacez la mémoire par des informations externes ou une combinaison des deux
2. Délimitez les périodes à se remémorer (par rapport à un point fixe mémorable)
 - dans une étude longitudinale, par ex., collectez des informations depuis l'entretien précédent
 - posez des questions sur le mois n-1, puis sur le mois n.
 - on évite ainsi les sur-déclarations dues au télescopage (déclaration d'un évènement en dehors de la période de référence)

SANTÉ

4
Est-ce que vous ou un membre de votre ménage a eu besoin de soins médicaux depuis le [DATE_ÉPIDÉMIE] ?
OUI1
NON2 >> FILTRE
REFUS3 >> FILTRE

High Frequency Mobile Phone Surveys of Households to Assess the Impacts of COVID-19 (Vol. 4) : Questionnaire Template (en anglais). Washington, D.C. : Groupe de la Banque Mondiale.

Recommandations pour traiter les problèmes de mémoire

7. Si possible avec les envois préalables, fournissez un journal pour consigner les comportements non marquants
 - ou privilégiez des périodes de déclaration courtes, posez des questions sur plusieurs éléments
8. Employez des mots compris par tout le monde ; définissez les termes spéciaux
 - « *Est-ce que vous procrastinez ?* » ou « *Est-ce que vous reportez au lendemain ce que vous pourriez faire le jour même, c'est-à-dire ce que l'on appelle la procrastination ?* »

FIN DE LA VIDÉO 4